

§ 1. Navn og beliggenhed.

Skolernes navne er Hovedstadens Privatskoler, Filipskolen og Hovedstadens Privatskoler, Jakobskolen beliggende henholdsvis Amager Strandvej 124 A, 2300 København S. og J. M. Thielesvej 3 A, 1961 Frederiksberg C.

§ 2. Skolernes art.

Hovedstadens Privatskoler er privatejede kristne friskoler, der har til formål at drive friskole fra 0. - 9. klasse og skolefritidsordning med tilskud fra staten i henhold til de til enhver tid herom gældende bestemmelser.

§ 3. Grundlag.

Skolerne bygger sin virksomhed på den tro:

1. at hele Bibelen er troværdig, fordi den er inspireret af Gud. Bibelen er således grundlaget for kristentro, - lære og - liv.
2. at den evangelisk lutherske lære, som den udtrykkes i Den danske Folkekirkes nuværende bekendelsesskrifter, er et sandt udtryk for, hvad Gud har åbenbaret til frelse for mennesker.

§ 4. Formål.

Skolernes formål er:

1. at fastholde det kristne livs - og menneskesyn i undervisning og opdragelse for at opmuntre eleverne til at leve som kristne.
2. at formidle almennyttige kundskaber, kompetencer og arbejdsmetoder gennem en solid undervisning af en velkvalificeret lærerstab. Dette skal ske således, at den enkelte elevs evner udnyttes fuldt ud og en alsidig udvikling fremmes.
3. at virke for at fremme elevernes ansvarlighed over for den enkelte og helheden, samt at fremme deres evner til at vurdere og tage stilling til de spørgsmål, de møder i livet og opøve deres ansvarsbevidsthed over for mennesket og den skabte verden, så de bliver bedst muligt rustede, til at tage positivt og aktivt del i det demokratiske danske samfund.
4. at virke under trygge forhold, der præges af orden, tillid, ærlighed, åbenhed og gensidig respekt – både for det enkelte barns værdighed og for opstillede normer og krav.

§ 5. Arbejdsform og indhold.

1. Der undervises i de almindelige skolefag. Kristendomskundskab prioriteres højt
2. Det tilstræbes, at undervisningen varetages af kristne faguddannede lærere. Undervisningen skal foretages af lærere, der kan tilslutte sig skolens grundlag, som det er beskrevet i §3. Endvidere skal al personale kunne fungere godt med den eksisterende personalegruppe.
3. Undervisningen tilrettelægges så vidt muligt med hensyn til det enkelte barns forudsætninger og under hensyntagen til klassens samlede trivsel og læring.
4. Det tilstræbes i øvrigt at skabe et miljø på skolen, som giver størst mulig omsorg og tryghed for den enkelte elev, og som gør eleverne i stand til at indgå i et demokratisk fællesskab. Dette søges blandt andet opnået ved en tæt kontakt mellem forældre og skole.

§ 6. Elevoptagelse.

Forældre, der ved barnets indmeldelse er indforstået med, at skolerne drives og undervisningen gives efter ovenstående principper, jvf. §§ 3, 4 og 5 kan søge optagelse for deres barn.

Optagelse sker baseret på ledige pladser, men også baseret på en individuel vurdering af barnets behov i forhold til skolens ledige kompetencer og ressourcer.

Første del af optagelsen er en prøvetid, som aftales og opfølges med skolens ledelse.

§ 7. Tilsyn og ansvar.

1. Fællesbestyrelsen er skolernes øverste myndighed. Fællesbestyrelsen delegerer kompetence til skolebestyrelserne som defineret i en forretningsorden. Den enkelte skoleleder har det daglige pædagogiske og administrative ansvar overfor den enkelte skolebestyrelse, samt økonomisk og værdimæssigt ansvar overfor Fællesbestyrelsen.
2. Skolernes økonomi hviler på offentlige tilskud efter gældende lov samt forældrebetaling og eventuelle gaver.
3. Det offentliges tilsyn med elevernes standpunkt samt undervisningspligtens opfyldelse, herunder også elevernes forsømmelser,

varetages af en tilsynsførende for hver skole, der vælges af skoleledelsen og indberettes/godkendes efter gældende regler.

§ 8. Skolernes Fællesbestyrelse.

1. Fællesbestyrelsen er fælles for begge skoler og består af 5-7 personer, hvoraf en person udpeges af en kirke eller menighed i Storkøbenhavn, som er i overensstemmelse med skolernes grundlag.

Fællesbestyrelsen fordeler opgaverne imellem sig og kan supplere sig, hvis den finder det nødvendigt, jvf. § 8, stk.2.

2. I tilfælde af dødsfald eller udtræden supplerer bestyrelsen sig selv ved enstemmig valg af en kristen person.

3. Bestyrelsens medlemmer erklærer ved indtræden i bestyrelsen, at de er og fremdeles vil være i overensstemmelse med skolernes formål og grundlag.

Såfremt et bestyrelsesmedlem kommer i strid med denne erklæring, skal vedkommende på foranledning af den øvrige bestyrelse udtræde af skolernes bestyrelse.

4. Fællesbestyrelsen holder regelmæssige møder, dog mindst 2 møder årligt, hvorover der føres referat. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal. Forslag bortfalder i tilfælde af stemmelighed. Enhver af Fællesbestyrelsens medlemmer har ret til at få sin eventuelt afvigende mening indføjet i referatet.

I det omfang ikke andet besluttet af Fællesbestyrelsen, deltager skolelederne i Fællesbestyrelsens møder, dog uden stemmeret.

5. Fællesbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

6. Fællesbestyrelsen udpeger 3 medlemmer til skolebestyrelserne på henholdsvis Filipskolen og Jakobskolen.

7. Skolerne tegnes af bestyrelsens formand sammen med næstformanden eller af én af disse i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

§ 9. Skolernes daglige ledelse.

1. Fællesbestyrelsen fastlægger skolernes ledelsesmæssige organisation.

2. Fællesbestyrelsen ansætter og afskediger skoleledelsen. Lærere,

pædagoger og andre medarbejdere ansættes og afskediges af skolelederen i samråd med et ansættelsesudvalg udpeget af Fællesbestyrelsen. Ansættelse sker med de første 3 mdr. som prøvetid.

3. Skolernes pædagogiske linje skal være i overensstemmelse med §§ 3, 4 og 5.

4. Alle medarbejdere ansættes efter kontrakt, hvori de erklærer, at de vil arbejde i overensstemmelse med vedtægternes § 3, stk.1 og § 4, samt være loyale over for § 3, stk. 2. Vikarer erklærer, at de vil arbejde loyalt over for skolernes formål og grundlag.

§ 10. Samarbejdet med forældrene.

1. Skolen ønsker et tæt samarbejde med forældrene. Samarbejdet organiseres gennem et forældreråd på hver skole.

2. Forældrerådet har til formål at virke for det bedst mulige samarbejde mellem skole og hjem, at varetage forældrenes interesser vedrørende skoleforhold og fælles anliggender, jvf. navnlig §§ 4 og 9 i disse vedtægter, at styrke samarbejdet i den enkelte klasse sammen med klasselæreren, samt at være ambassadører for skolerne. Skolernes styrelse, drift og målsætning samt medarbejdernes ansættelsesforhold er uden for forældrerådets virkefelt, jvf. dog § 11, stk.2.

3. Forældrerådet er rådgivende for skolebestyrelse, Fællesbestyrelsen og ledelsen, og mødes typisk 2 gange om året.

§ 11. Skolebestyrelser

1. På hver af skolerne findes en skolebestyrelse, der samles mindst 4 gange om året og i øvrigt efter behov. Skolebestyrelsens ansvar og kompetencer er opfølgning på skolernes daglige drift og hverdag. Herunder initiativer til løbende forbedringer. Forretningsorden og fordeling af ansvar fastlægges i detaljer af Fællesbestyrelsen for Hovedstadens Privatskoler.

2. Hver skoles skolebestyrelse består af 3 medlemmer af Fællesbestyrelsen for Hovedstadens Privatskoler og 2 medlemmer valgt af forældrerådet. Desuden deltager skoleleder, viceskoleleder og SFO-leder som udgangspunkt samt medarbejderrepræsentant uden stemmeret.

3. Forældrerådet vælger et skolebestyrelsesmedlem hvert år, således at

hver af de forældrevalgte medlemmer vælges for en toårig periode.. Genvalg kan finde sted.

Skolens personale og ægtefæller til skolebestyrelsen eller Fællesbestyrelsen for HPs medlemmer er ikke valgbare. Hver repræsentant har én stemme, uanset om man repræsenterer flere klasser.

4. Skolebestyrelserne arbejder efter en forretningsorden og bestemmelser, der godkendes af bestyrelsen for Hovedstadens Privatskoler.

§ 12. Regnskabsbestemmelser.

1. Der føres et regnskab, der er i overensstemmelse med UVMs til enhver tid gældende bestemmelser. Regnskabsåret er kalenderåret.

2. Skolernes midler skal holdes strengt adskilt fra bestyrelsens private midler. Samtlige midler herunder værdipapirer og lignende skal være noteret på den respektive skoles navn.

3. Ved regnskabsårets afslutning udarbejdes driftsregnskab og status for skolerne.

4. Skolernes regnskaber revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, som vælges af skolernes Fællesbestyrelse. Denne skal bl.a. påse, at regnskaberne er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og gældende lovbestemmelser.

5. De reviderede regnskaber for hver skole godkendes endeligt af Fællesbestyrelsen for Hovedstadens Privatskoler. Det godkendte regnskabs hovedtal offentliggøres.

6. Bestyrelsen træffer beslutning om anvendelsen af et eventuelt driftsoverskud, idet skolernes midler dog altid skal komme skolerne til gode.

7. Skolernes midler må ikke - hverken i driftsperioden eller i forbindelse med skolernes eventuelle likvidation eller ophør på anden måde, jvf. § 13 - føres tilbage til stifterne eller den til enhver tid siddende bestyrelse.

§ 13. Opløsningsbestemmelser.

1. Hvis det viser sig umuligt at drive skolerne forsvarligt i overensstemmelse med §§ 3 og 4, skal skolerne nedlægges efter Fællesbestyrelsens enstemmige afgørelse.

2. Det påhviler Fællesbestyrelsen at give UVM meddelelse om skolernes opløsning.

3. I tilfælde af skolernes opløsning påhviler det bestyrelsen at fungere videre, indtil det økonomiske opgør af skolernes aktiver og passiver er gennemført efter loven eller er overgået til behandling i skifteretten. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolernes aktiver, og for at skolernes nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelse herom.

4. Efter realisation af skolernes værdier og betaling af eventuel gæld skal et eventuelt overskud - efter Fællesbestyrelsens enstemmige beslutning - tilfalde én eller flere kristne institutioner, hvis grundlag er i nærmest mulig overensstemmelse med § 3.

§ 14. Vedtægtsændringer

Der kan ikke foretages ændringer i strid med §§ 3 og 4, ligesom § 13, stk. 1 og 4 ikke kan ændres. Ændringer i øvrigt kan kun ske ved enstemmighed i bestyrelsen.

Således vedtaget den 22. februar 2022 ud fra oprindelige vedtægter af 18. juni 1973. og ændringer af 17. december 2002 og 25. august. 2010.

Bestyrelsen for Hovedstadens Privatskoler, Filipskolen & Jakobskolen:

Peter Holm

Martin Vestergaard Andersen

Lis Christensen

Thomas Christensen

Henrik Gunnertoft Bojsen

Kasper Skårhøj

Nicoline Lind-Holm Kuhnt